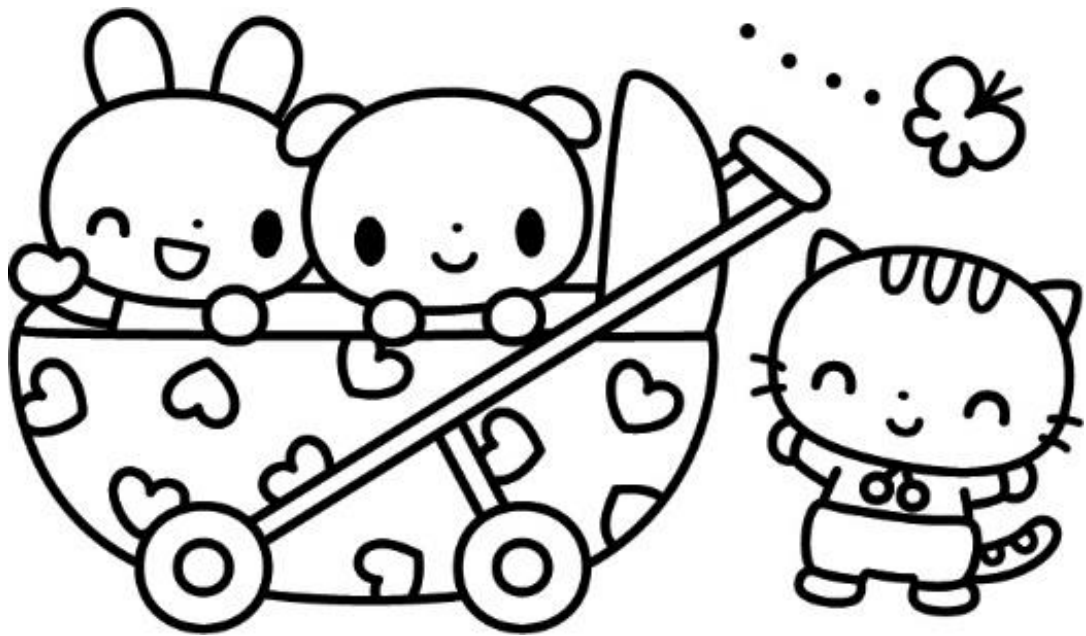


令和6年度

ほいくのしおり



まんよう保育園

まんよう保育園 重要事項説明書

令和6年2月1日現在

保育・教育の提供の開始にあたり、当園があなたに説明すべき内容は、次のとおりです。

1 事業者の運営主体

事業者の名称	社会福祉法人 秩父福祉会
事業者の所在地	埼玉県秩父市吉田久長186-1
事業者の電話番号・FAX	Tel0494-77-0099 fax0494-77-0167
代表者氏名	理事長 内藤 優子
定款の目的に定めた事業	公益事業 事業所内保育事業

2 施設の概要

種別	保育所	
名称	まんよう保育園	
所在地	埼玉県秩父市下吉田7624-4	
電話番号・FAX	Tel0494-26-7517 fax0494-72-2712	
管理者氏名	内藤 優子	
開設年月日	平成27年4月1日	
利用定員（年齢別）	0歳児(2) 1・2歳児(5)	7人
取扱う保育事業	月極保育	
事業所番号	1120752000021	

3 施設・設備の概要

敷地面積	介護施設 万葉の郷に併設		1009.44 m ²
園舎	構造	木造 1階建て	
	延床面積	69.1 m ²	
施設設備の数と面積	保育(乳児)室1	1室	17.71 m ²
	保育室2	1室	17.00 m ²
	調理室	1室	6.62 m ²
	調乳室	1室	1.24 m ²
	幼児用トイレ	1個	3.09 m ²
	事務・医務室	1室	9.94 m ²
設備の種類	冷暖房 スプリンクラー		
屋外遊戯場(園庭)	屋外遊戯場15m ² (代替場所 芦田農村広場他)		

4 施設の目的、運営方針

目 的	児童福祉法に基づいて乳児及び幼児の保育事業を行うこと
運 営 方 針	当園は、園児の最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進することにもっともふさわしい生活の場を提供するよう努めるとともに、保護者に対する支援等を行うものとする。

5 職員体制

管 理 者	1 人（兼務）
主 任 保 育 士	1 人
保 育 士	4 人（常勤：2人、非常勤 2人）
昼 食	白砂給食センターより配食
事 務 員	白砂恵慈園にて兼務

6 保育を提供する日

開 園 日	月～土曜日
休 園 日	日曜日 12月29日～1月3日

7 保育を提供する時間

（1）開園時間

月曜日から金曜日	午前7時00分から午後7時00分まで
土曜日・祝日	午前7時30分から午後6時30分まで

（2）保育標準時間認定に関する保育時間

月曜日から金曜日の保育時間	午前7時30分から午後6時30分まで
土曜日・祝日の保育時間	午前7時30分から午後6時30分まで

（3）保育短時間認定に関する保育時間

月曜日から土曜日までの保育時間	午前8時30分から午後4時30分まで
-----------------	--------------------

8 利用料金

利用料（利用者負担）	保護者が居住する市町村が定める利用料
そ の 他	・ 新年度用品 ・ 修了記念品（希望者のみ） ・ 延長保育料（30分200円）

9 支払方法

現金支払	にて	支払期日	月末
------	----	------	----

10 提供する保育の内容

児童福祉法、子ども・子育て支援法、その他関係法令等を遵守し、保育所保育指針及び保育課程に沿って、乳幼児の発達に必要な保育を提供します。

<一日の保育の流れ> 保育のしおり参照

お散歩のコースは、近くの棕神社や芦田農村広場及び白砂恵慈園などです。

<年間行事計画（年間）> 別紙年間行事計画による

<クラス編成>

年	齢	ク	ラ	ス	名
0	歳	児	ひ	よ	こ組
1	・	2	歳	児	うさぎ組

11 給食等について

<給食の提供にあたって>

- ・白砂恵慈園セントラルキッチンより配食
- ・献立表は毎月別途お知らせいたします。
- ・アレルギー対応については医師の指示及び幼児の状態に応じて対応します。

12 保護者に用意していただくもの

しおりを参照して漏れの無いようお願いいたします。

13 保育園と保護者との連携について

保育は保護者ととも子どもを育てる営みであり、子どもの24時間の生活を視野に入れ、保護者の気持ちに寄り添いながら家庭との連携を密にして保育を行います。心配なこと、分からないことはいつでも職員にお尋ねください。

14 健康診断について

秩父市児童福祉施設の設備及び運営の基準に関する条例に規定する定期健康診断及び臨時の健康診断を、学校保健安全法に規定する健康診断に準じて実施しています。

15 感染症対策について

感染症又は食中毒が発生、又はまん延しないように、国の「保育所における感染症対策ガイドライン」等の手引きに則り、感染症及び食中毒の予防のための衛生管理を、適切に実施します。

16 協力医

以下の医療機関（小児科・内科）と協力医契約を締結しています。

医療機関の名称	新井医院
医 院 長 名	新井 康弘
所 在 地	秩父市下吉田 3814
電 話 番 号	0494-77-0006

17 協力歯科医

以下の歯科医と協力医契約を締結しています。

医療機関の名称	てしがはら歯科医院
医 院 長 名	勅使河原 靖史
所 在 地	秩父市吉田久長 126-1
電 話 番 号	0494-77-2218

18 緊急時における対応

保育の提供中に、子どもの健康状態の急変、その他緊急事態が生じたときは、お子さまの保護者の方に連絡します。又、協力医や子どもの主治医に相談する等の措置を執ります。

保護者と連絡が取れない場合には、乳幼児の身体の安全を最優先させ、当保育所が責任を持って、しかるべき対処を行いますので、あらかじめ御了承願います。

19 緊急時の対策

非常災害に関する具体的な計画を立て、防火管理者を定めています。

非常災害時の関係機関への通報及び連携体制を整備し、それらを定期的に職員に周知するとともに、毎月1回以上避難及び消火、救出その他必要な訓練を実施しています。

防火管理者	関川 奈々
消防計画届出年月日	秩父市西 消防署 R5 年 8 月 1 日
避難訓練	毎月1回実施 総合訓練年2回他は部分訓練
防災設備	消火器、誘導灯、火災報知器 スプリンクラー

20 責任保険の加入状況

以下の保険に加入しています。

保険の種類	幼稚園・保育園賠償責任保険
保険の内容	損害賠償
保険金額	1事故あたり3億円 1名あたり3千万円

21 苦情・相談窓口

相談・苦情受付担当者	氏名 新井 真利江	電話番号 0494-26-7517
相談・苦情解決責任者	氏名 内藤 優子	電話番号 0494-77-0099
第三者委員	引間 正人	TEL 0494-72-6008
	中原 照夫	TEL 0494-77-1300
	田中 敬子	TEL 0494-66-2975

受付方法： 面接、電話、文書などの方法により、相談・苦情を受け付けています。

22 連携施設

連携施設の種類	保育所
名称	秩父市立吉田保育所
所在地	秩父市下吉田 3912-3
連携協力の概要	保育内容の支援

○ 保育園からの連絡・お願い

1. 主な保育時間

月曜日から土曜日・祝日 8時30分～16時30分

2. 保育園開園時間

月曜日から金曜日 7時00分～19時00分

土曜日・祝日 7時30分～18時30分

※土曜祝日の保育、超延長保育に関しましては、勤務証明されている方で希望日がお仕事の場合のみ、保育とさせていただきます。毎月20日までに翌月の希望を出して下さい。(連絡がない場合等、ご希望に添えない場合があります)限られた保育士で長時間、保育園を運営していますので、保護者の方のご理解、ご協力をお願い申し上げます。

※超延長保育は(7時～7時半・18時半～19時)延長料金が発生します。

※保育短時間認定を受けている方が保育を受けられる時間は、8時30～16時30分です。この時間を越えて保育を受ける場合は、30分200円の延長保育料を納めていただくこととなります。

3. ならし保育

新しく保育園に入園される乳幼児については、個人差がありますので、お子様の状態を見ながら、お預かり致します。(場合によっては、半日もしくは午後3時までの保育等)

4. 保育園の休園日

日曜日・年末年始(12月29日～1月3日)

5. 保育園への送り迎えに関するお願い

- ① 乳幼児の送り迎えは必ず保護者の責任において行って下さい。
- ② 保育園へは9時20分までに登園してください。
- ③ 保護者以外の方がお迎えに来られる場合は、必ず前もって保育園にご連絡して下さい。連絡がない場合には、事故防止のため乳幼児をお渡しすることができません。
- ④ 乳幼児を送り届けた時・連れて帰る時は、必ず保育士に連絡してからお帰りください。
- ⑤ 担任保育士との連絡は、手紙等をご活用いただき、簡単に要領よくしてください。
- ⑥ 地震・台風・積雪等災害が発生したときは、的確な判断をしてすみやかにお迎えに来てください。
- ⑦ 交通ルールは、まず大人が守りましょう。

6. 児童の健康管理に関するお願い

- ① 規則正しい生活を行い、常に健康に留意してください。
- ② 具合の悪いときは、休ませてください。また予防接種後、高い熱や嘔吐・下痢等の症状があったなどは翌日ご家庭で様子を見てください。
- ③ 保育園での発熱（37.5度以上）、その他の急病、ケガの場合は応急処置をとり、保護者に連絡を致しますので、早急にお迎えに来られるようにしてください。
- ④ 感染症（感染症一覧参照）にかかったときは「出席停止」となります。出席停止の期間は各疾患によって異なりますので、保育園へご確認ください。
- ⑤ 保育園では原則として薬は飲ませません。

7. 乳幼児の衣類に関するお願い

- ① 清潔で動きやすく、着脱が簡単なもので汚れてもよい衣類を着せましょう。
- ② 靴は、一人で脱ぎ履きができ、足に合った歩きやすい運動靴を選びましょう。
- ③ 持ち物および身につける物には、すべて名前（洗っても消えないこと）を記入してください。季節の変わり目などには特に確認をお願いします。

8. 保護者と保育園の連絡に関するお願い

- ① 緊急連絡時に特に必要ですので、出張等で勤務先を離れる時はすみやかに保育園に連絡してください。また住所、勤務先等変更があった場合には必ず届出をしてください。
- ② 保育園より「献立予定表」「保護者への連絡」等を配布しますので、読み落としのないように注意してください。なお、臨時のお知らせは保育園に掲示します。
- ③ 勤務証明書等の提出物依頼等は提出期日を守ってください。
- ④ 乳幼児が病気等の理由で遅刻、欠席するときは、午前9時までに保育園へ連絡してください。
- ⑤ 電話の連絡は担任以外であっても電話に出た者にお話ください。
- ⑥ 連絡帳に保育園への連絡事項を記入し、毎日忘れずにお持ちください。

9. 保育料の支払いに関するお願い

保育料は、現金支払いにてご協力をお願い致します。お支払いの際は、通知用紙を添えて、納入期限（朝9時20分）までに、まんよう保育園事務室までお願いします。

10. 乳幼児の給食について

保育園での給食は、乳幼児の心身の発達と健康の増進を図るとともに、人間的な信頼関係の基礎をつくるためのものです。子どもは身近な大人の援助を受け、友達とのかかわりを通し、食の体験を積み重ね、食への関心を育みます。食べる力を育てることを目標としています。

食べる力を育てる目標

- ① おなかがすくリズムのもてる子ども
- ② たべたいもの、好きなものが増える子ども
- ③ 一緒に食べたい人がいる子ども
- ④ 食べ物を話題にする子ども

(1) 給食の内容

【昼 食】 乳幼児全員、完全給食（授乳のある方：提供ミルク以外のメーカー希望の場合は持参願います）。

【おやつ】 午前のおやつは飲み物を中心に、午後のおやつは乳製品、手作り等のおやつが出ます。

(2) 給食の目的

- ① 乳幼児の成長発育に必要な栄養を与えます。
- ② 年齢にあわせて、いろいろな食品や料理を食べさせることにより嗜好を広げてください。
- ③ 偏食をなくすようにします。
- ④ 正しい食生活の基礎を身に付けさせます。
- ⑤ 手洗いうがいの習慣を身に付けます。

(3) 家庭との連携

子どもの健康を支えていくには、家庭での生活も大切です。次のことに留意してください。

- 早寝早起きをすることによって、1日のリズムが整います。
 - 朝食をしっかりととりましょう。それによって保育園の一日が元気にはじめられます。
 - バランスよく、うす味の食事を心がけましょう。
 - おやつも食事の1つです。時間と量を決めてあげましょう。
- ※ 食物アレルギーによる食事制限が必要な子どもさんは医師の診断書を提出してください。

○お持ちいただくもの

ひよこぐみの持ち物(○の付いているものは毎日持参)

	品名	数量	備考
○	ハンドタオル	2枚	食事用
○	おしりふき用タオル	1枚	突然の下痢等使用
○	排泄用バスタオル	1枚	オムツを交換する際に使用
○	紙おむつ・紙パンツ	5枚	1枚ずつ記名
	おしりふき用ウエットティッシュ	1個	なくなったら補充
○	哺乳瓶 (ミルク持参の方は小分けのミルク)	個々に 応じて	哺乳瓶(回数分) (必要な方は回数分のミルク)
○	下着	3枚	上・下別々なもの
○	着替え(上・下)	5組	脱ぎ着しやすいもの
○	食事用エプロン	2枚	食事時に使います
	汚れ物入れ用袋 (おむつ用)	1枚	30cm×45cm 大のレジ袋状のもの
○	汚れ物入れ用袋 (着替え用)	1枚	口が閉まるビニール製のもの
	敷布団・掛け布団	1組	カバー付き・名前を大きく記名
	ベビー用タオルケット	1枚	夏期に使用(バスタオル可)
	ベビー毛布	1枚	冬期に使用

※持ち物にはすべて名前を記入してください。

※お子さんの状態によっては着替えの枚数が変わります。

※入園時に、雑巾2枚と箱ティッシュ2箱をご持参ください。(無記名のもの)

※感染症対策として、本人専用の体温計を常備してください。

布団(掛け布団・敷布団とも)

な
ま
え

○お持ちいただくもの

うさぎぐみの持ち物(○の付いているものは毎日持参)

	品名	数量	備考
○	ハンドタオル	2枚	食事用
○	ひも付きタオル	1枚	手洗い用・ひも付きタオル
○	おしりふき用タオル	1枚	突然の下痢等使用
○	紙パンツ・布パンツ	5枚	1枚ずつ記名
	おしりふき用ウエットティッシュ	1個	なくなったら補充
○	下着(肌着・パンツ)	2組	上・下(トレーニングパンツではなく布パンツ))
○	着替え(上・下)	5組	脱ぎ着しやすいもの
○	食事用エプロン	1枚	食事時に使います
○	汚れ物入れ用袋 (おむつ用)	1枚	30cm×45cm 大のレジ袋状のもの
○	汚れ物入れ用袋 (着替え用)	1枚	口が閉まるビニール製のもの
	敷布団・掛け布団	1組	カバー付き・名前を大きく記名
	ベビー用タオルケット	1枚	夏期に使用(バスタオル可)
	ベビー毛布	1枚	冬期に使用

※持ち物にはすべて名前を記入してください。

※お子さんの状態によっては着替えの枚数が変わります。

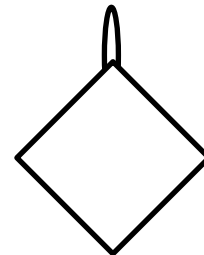
※入園時に、雑巾2枚と箱ティッシュ2箱をご持参ください。(無記名のもの)

※感染症対策として、本人専用の体温計を常備してください。

布団(掛け布団・敷布団とも)



ひも付きタオル



*

○一日の保育の流れ



時間	一日の流れ	保育内容
7:00~8:30	早朝保育	受け入れ 視診、検温、所持品の整理 排せつとおむつの交換 室内で自由遊び
8:30~9:20	順次登園 自由遊び	各クラスで自由に遊ぶ（おもちゃ・絵本等）
9:30~	クラス別保育	朝のあいさつ、出席調べ
10:00~	おやつ	おやつ 排せつとおむつの交換
10:20~	あそび	おもちゃで遊ぶ 絵本、リズム遊び、うた、散歩、お絵かき 異年齢児と遊ぶ等 屋外遊び（散歩・砂・水・遊びほか） 避難訓練、お誕生会、合同行事等
11:10~	昼食準備	排せつとおむつ交換 手洗い、エプロンをつける
11:15~	昼食	給食を食べる
12:00~	お昼寝準備	排せつとおむつの交換 絵本を見るなど
12:15~ (12:30~)	お昼寝	ベット、布団に入る
15:00~	目覚め おやつ	排せつとおむつの交換 おやつを食べる
15:30~	降園準備 順次降園	所持品の整理、帰りのあいさつ 自由あそび、絵本、紙芝居を見る、童話等を 読んでもらいながら、お迎えを待つ、排せ つ、おむつ交換 お帰り



一時預かり保育

企業主導型保育園であるまんよう保育園は、定員7名となっており、「企業枠」が定員に満たない場合は、事前登録制で空き枠分の人数のご利用が可能です。

まんよう保育園では、「一時預かり保育」に対応しております。募集人数に関しましては、園までご連絡ください。子どもたち一人ひとりに寄り添い、一日を明るく楽しくのびのび過ごします。大自然の中水遊びを行ったり、散歩に出かけたり様々な体験を通し、丈夫な身体と優しい心を育み毎日を過ごします。

0歳児さんのお預かりへ

[よくあるご質問](#)

- * 一時預かりは、6カ月のお子様から利用できます。お仕事、出産、病気、看病、介護や、冠婚葬祭、リフレッシュなどお家でお子様をみるのが難しい時に、一時的に保育園でお預り致します。
- * 3つのコースからご利用できます。
一時お預かりの曜日：月曜日～土曜日
対象：0歳児(6ヶ月)～

一時お預かりの曜日：月曜日～土曜日 対象：0歳児(2ヶ月)～

コース	時間	保育料		
		0歳児	1歳児	2歳児
午前保育①	9:00～11:00	1,250	1,000	1,000
午後保育②	14:00～16:00	1,250	1,000	1,000
1日保育	9:00～16:00	3,000	2,500	2,500
給食費1回		500	500	500

※週4日以上ご利用をご希望の方は、ご相談ください。

【持ち物】

- ① 利用申込書
 - ② 着替え：2～3組（汚れものを入れる袋）
 - ③ 靴
- ・ 一時預かりの書類等は保育園にあります。お気軽にお問い合わせください。
- ※ 持ち物には必ず名前を書いてください。
- ※ 帽子・お布団等は当園にてご用意しております。
- ※ オムツ・おしりふき・授乳用品（ミルク等）必要な方はご持参ください。

【面接時持参するもの】

筆記用具・印鑑

【利用の流れ】

《事前登録》

- ・面接、登録は まんよう保育園で行います。
- ・事前登録を行うと利用がスムーズに行えます。
- ・面接時間・・・月～金曜日 9時30分～11時頃

《電話予約》

- ・予約時間：月～金曜日（8：00～16：30）
- ・電話番号：0494-26-7517

【注意事項】

- ・その日のご利用人数によっては、ご利用頂けない場合がございます。
- ・発熱、ケガがあった場合は保護者の方に御連絡する事がございます。その場合にはお迎えをお願い致します。
- ・お子様の送迎は保護者の方が責任をもってお願い致します。
- ・集団保育が困難と判断した場合は、ご利用頂けない場合がございます。
- ・お子様には薬を飲ませるなどの、医療行為は致しません。
- ・他の保育園、幼稚園に通っているお子様は原則ご利用頂けません。

【個人情報保護に関する基本方針】

当園では個人情報保護に関する基本方針に基づき子どもの情報、保護者の情報について公益財団法人児童育成協会、各行政機関等関係各所に限定し、必要に応じて共有致します。

撮影・HP等にお子様の写真が掲載される場合がございます。ご都合が悪い場合は利用時にお申し出ください。

まんよう保育園 保育課程

保育理念 (事業運営方針)		・子ども一人ひとりの心を大切に受け止め、健康で楽しく安心して過ごせる環境づくりに努め、保育士と保護者が共に子どもの成長を理解し、信頼関係を築いていく。		
保育方針		<ul style="list-style-type: none"> ・世代間交流、地域交流を通して優しさや思いやりのある子を育てます。 ・温もりのある保育に取り組みます。 ・養護、教育、食育の保育内容に沿って、0歳児・1歳児・2歳児に見合った保育へ努め、生涯にわたる生きる力の基礎作りを支援します。 ・入園される子どもの最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進し、健康支援、環境・衛生管理、安全対策・事故防止に努めます。 ・保護者、地域への支援を積極的に行い、近隣の保育所の園庭開放への参加や併設している万葉の郷との交流を通じ、子どもが現在を最も良く生き、望ましい未来をつくり出す力の基礎を培える保育を努めます。 		
保育目標		<ul style="list-style-type: none"> ・丈夫でしっかりした体を作る。 ・友だちと仲良くあそぶ。 ・お年寄りと触れ合う。 		
☆保育時間				
開園時間 月～金:7:00～19:00 土曜日・祝日:7:30～18:30				
主な保育時間:8:30～16:30				
主な年間行事 ◎誕生会/お散歩遠足/夏野菜植え/じゃがいも掘り/プール/七夕/給食試食会/ハロウィン会/さつまいも掘り/保育参加/節分祭/お別れ会 ◎万葉の郷合同行事:合同制作/運動会/納涼祭/クリスマス等				
保育 子ども 目標	0歳児	・安全な環境をつくり、快適に生活できるよう基本的な生活習慣を養う。		
	1歳児	・保育者に親しみを持って生活し、身の回りのことを自分でしようとする気持ちをもつ。		
	2歳児	・安全な環境で、衛生さを保ち心身共に快適な生活を送る。		
保育の内容				
年齢		0歳児(6か月～1歳3か月)	1歳児(1歳3ヶ月～2歳未満)	2歳児
養護	生命の保持	一人一人の子どもの生活のリズムを重視して食欲・睡眠・排泄などの生理的欲求を満たし生活の保持と生活の安定を図る。	安心できる保育士の下で食事・排泄などの活動を通して自分でしようとする気持ちが芽生える。	安心できる保育士との関係の下で簡単な身の回りの事を行う。
	情緒の安定	一人一人の子どもの状態に応じてスキンシップを十分にとりながら心身ともに快適な状態をつくり、情緒の安定を図る。	一人一人の子どもの生理的欲求や甘えなどの依存欲求を満たし、生命の保持と情緒の安定を図る。	落ち着いた雰囲気の中で、子どもの発達状態に応じて、基本的な生活を行う。
教育	健康	保健的で安全な環境をつくり、常に体の状態を細かく観察し、健康増進を図る。	保健的で安全な環境をつくり、快適に生活できるようにする。 身の回りの簡単なことを自分でしようとする。	保育士と一緒に身体を十分に動かしたり、食事、排泄、着脱などの簡単な身の回り事を自分でしようとする。
	人間関係	特定の保育士との関わりにより信頼関係が生まれる。	身の回りの大人や子どもに関心を持ち関わろうとする。 一人一人の子どもの気持ちを理解し、受容する。	言葉で友だちとの交流ができ始め、集団生活の決まりや約束が理解できる。
	環境	安全で活動しやすい環境の下で、感覚の働きを豊かにする。	好きな絵本や玩具に興味を持って、生活遊びを通じて様々な活動を楽しむ。	身の回りの様々なものに触れて遊び、いろいろな物に興味や関心を持つ。 身近な環境に親しみ、自然と触れ合う。
	言葉	優しく語りかけたり、発声や喃語、片言に回答したりして発語の意欲を育てる。	保育士の語りかけや絵本などを一緒に見て発語が促されることにより言葉を使うことを楽しむ。	生活や遊びの中で、簡単な言葉のやり取りを楽しむ。 絵本やお話を繰り返し見たり、聞いたりする。
	表現	保育士のすることに興味を持ったり模倣したりすることを楽しむ。	保育士と一緒に歌ったり、手遊びをしたり、リズムに合わせて体を動かして遊ぶ。	保育士と一緒に、歌や手遊びを楽しむ。 興味のあることや経験したことなどを生活や遊びの中で、保育士とともに好きなように表現する。
食育	食を営む力の基礎	安心と安らぎの中で食べる意欲を持ち楽しく食べることができる。	いろいろな食べ物の味に慣れ、楽しい雰囲気のもとで食べることができる。	楽しい雰囲気の中で、自分で食事をする気持ちを持たせ、嫌いなものでも少しずつ食べられるようにする。 椅子に座って落ち着いて食べようとする。
健康支援		・健康状態、発育発達状態の定期的、継続的な把握 ・内科検診・歯科検診 ・異常が認められたときの適切な対応		
環境・衛生管理		・施設内外の設備、用具等の清掃、消毒、安全管理及び自主点検 ・子ども及び職員の清潔保持		
安全対策・事故防止		・毎月避難訓練(地震・火災・不審者対応)を実施		
保護者、地域等への支援		・入園説明会 ・保育園だより ・れんらく帳の活用 ・相談、連絡(送迎時) ・感染症への対応 ・給食試食会		
保育所との連携		・近隣保育所の園庭開放		
特色ある保育		<ul style="list-style-type: none"> ・散歩を通じて地域の人と触れ合う。 ・ひとりひとりの成長に合わせた保育活動を行う。 		
地域の行事への参加		・老人施設との交流 ・よいとこ祭り ・街角ギャラリー		

【 説 明 確 認 】

当園における保育の提供を開始するにあたり、本書面に基づき重要事項の説明を行いました。

保育園名：まんよう保育園

所在地：埼玉県秩父市下吉田 7624-4

説明者： 職名 管理者 氏名 内藤 優子

職名 主任保育士 氏名 新井 真利江

私は、書面に基づいて まんよう保育園 の利用にあたっての重要事項の説明を受け、同意しました。

平成 年 月 日

保護者住所：

児童氏名：

保護者氏名： 印（署名でも可）

児童から見た続柄：